

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома студентов
учреждения образования «Гомельский
государственный университет имени
Франциска Скорины»

С.О. Азявчиков

2017

УТВЕРЖДАЮ

Ректор учреждения образования
«Гомельский государственный
университет им. Ф.Скорины»

С.А. Хахомов

2017

ПРАВИЛА

_____ № _____
г. Гомель

внутреннего распорядка для обучающихся
в учреждении образования «Гомельский
государственный университет имени
Франциска Скорины»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка для обучающихся в учреждении образования «Гомельский государственный университет имени Франциска Скорины» разработаны в соответствии с актами законодательства Республики Беларусь, регламентирующими освоение обучающимися содержания образовательных программ в высших учебных заведениях Республики Беларусь.

1.2. Настоящими Правилами внутреннего распорядка обучающихся в учреждении образования «Гомельский государственный университет имени Франциска Скорины» (далее – Правилами) устанавливаются внутренний распорядок для обучающихся в учреждении образования «Гомельский государственный университет имени Франциска Скорины».

1.3. К числу обучающихся, на которых распространяется действие настоящих Правил, относятся лица всех форм обучения, зачисленные в установленном порядке в число слушателей, студентов, магистрантов, аспирантов, докторантов, стажеров, в учреждение образования «Гомельский государственный университет имени Франциска Скорины» (далее – университет), для освоения содержания одной или нескольких образовательных программ.

1.4. Внутренний распорядок - это порядок проведения всех видов учебных занятий, научных, воспитательных и других мероприятий и требования к поведению обучающихся в университете.

1.5. Внутренний распорядок определяется:

1.5.1. Законодательством Республики Беларусь, в том числе Кодексом Республики Беларусь об образовании;

1.5.2. Уставом университета;

1.5.3. Настоящими Правилами;

- 1.5.4. Приказами и распоряжениями ректора и проректоров;
- 1.5.5. Распоряжениями (устными и письменными) деканов факультетов и других уполномоченных лиц;
- 1.5.6. Иными локальными нормативными правовыми актами.
- 1.6. Учебная, научная, идеологическая и воспитательная, физкультурно-оздоровительная работа с обучающимися проводится в соответствии с утвержденными планами и программами.
- 1.7. Настоящие Правила имеют целью совершенствование учебно-воспитательного процесса, рациональное использование учебного времени.
- 1.8. Правила согласовываются с профкомом студентов, принимаются Советом университета и утверждаются ректором университета.
- 1.9. Правила вывешиваются для ознакомления на видном и доступном месте в подразделениях университета.

2. ВОЗНИКНОВЕНИЕ, ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является договор, а когда заключение договора не требуется, - решение ректора университета о приеме (зачислении) лица в университет (организацию, реализующую образовательные программы послевузовского образования).

2.2. Основанием для изменения образовательных отношений является соответствующее решение ректора университета.

Образовательные отношения могут быть изменены в связи с:

- изменением формы получения образования;
- переводом на другую специальность (направление специальности, специализацию);
- предоставлением отпуска;
- переводом с обучения на платной основе на обучение за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов;
- реорганизацией учреждения образования, организации, реализующей образовательные программы послевузовского образования;
- изменением законодательства.

2.3. Отчисление (прекращение образовательных отношений) студентов осуществляется в случаях, предусмотренных в пунктах 2-6 статьи 79 Кодекса Республики Беларусь об образовании.

2.4. При досрочном прекращении образовательных отношений по инициативе студента решению руководителя университета об отчислении предшествует расторжение договора.

2.5. При досрочном прекращении образовательных отношений по инициативе университета или по обстоятельствам, не зависящим от воли студента и университета, договор считается расторгнутым с момента принятия решения ректором университета об отчислении.

2.6. При досрочном прекращении образовательных отношений лицу в пятидневный срок выдается справка об обучении и оригинал документа об образовании, хранящегося в личном деле данного лица.

2.7. Порядок, основания и условия перевода, восстановления и отчисления студентов, осваивающих образовательные программы высшего образования I и II ступени в очной или заочной форме получения образования регулируется Положением о порядке перевода, восстановления и отчисления студентов, утвержденным Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 15.06.2011 №780.

2.8. За систематическое (2 и более раз) нарушение обучающимся настоящих Правил и Правил проживания в общежитиях университета договор найма жилого помещения может быть расторгнут по инициативе администрации университета и обучающийся может быть лишен права проживания в общежитиях.

3. ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Обучающиеся университета имеют право на:

3.1.1. Получение образования в соответствии с образовательными программами;

3.1.2. Перевод в другое учреждение образования, другую организацию, реализующую образовательные программы, в порядке, устанавливаемом Правительством Республики Беларусь;

3.1.3. Перевод для получения образования по другой специальности (направлению специальности, специализации), в том числе при наличии медицинских противопоказаний к работе по получаемой специальности (направлению специальности, специализации) и присваиваемой квалификации, в другой форме получения образования в порядке, устанавливаемом Правительством Республики Беларусь;

3.1.4. Восстановление для получения образования в университете, в порядке, устанавливаемом Правительством Республики Беларусь;

3.1.5. Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах содержания образовательной программы;

3.1.6. Охрану жизни и здоровья во время образовательного процесса;

3.1.7. Пользование учебниками и учебными пособиями;

3.1.8. Обеспечение стипендией и другими денежными выплатами;

3.1.9. Возмещение расходов по найму жилья в случае необеспечения местом в общежитии, в порядке предусмотренном законодательством;

3.1.10. Отпуска (академический; по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет; для прохождения военной службы), каникулы;

Каникулы – плановые перерывы для отдыха при получении образования в очной форме получения образования.

3.1.11. Получение платных услуг в сфере образования;

3.1.12. Бесплатное пользование библиотекой, учебной, производственной, научной и культурно-спортивной базой учреждения

образования, организации, реализующей образовательные программы послевузовского образования;

3.1.13. Получение социально-педагогической и психологической помощи со стороны специалистов социально-педагогической и психологической службы отдела воспитательной работы с молодежью;

3.1.14. Поощрение за успехи в учебной, спортивно-массовой, общественной, научной, научно-технической, экспериментальной, инновационной деятельности, а также в образовательных мероприятиях;

3.1.15. Участие в управлении учреждением образования;

3.1.16. Участие в олимпиадах, конкурсах, турнирах, фестивалях, конференциях, симпозиумах, конгрессах, семинарах и других образовательных мероприятиях, спортивно-массовой, общественной, научной, научно-технической, экспериментальной, инновационной деятельности;

3.1.17. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, учредительными документами, специальным разрешением (лицензией) на образовательную деятельность, сертификатами о государственной аккредитации, а также с учебно-программной документацией;

3.1.18. Создание и избрание органов студенческого самоуправления, объединение в профессиональные союзы, молодежные и иные общественные объединения, деятельность которых не противоречит законодательству Республики Беларусь;

3.1.19. Защиту своих прав и законных интересов;

3.1.20. Обжалование решений администрации и должностных лиц университета в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь и Уставом университета;

3.1.21. Отсрочку от призыва на срочную военную службу, службу в резерве на время обучения, освобождение от прохождения военных и специальных сборов в соответствии с законодательством Республики Беларусь;

3.1.22. Другие социальные гарантии и льготы, установленные законодательством Республики Беларусь, Кодексом Республики Беларусь об образовании, Уставом университета, настоящими Правилами и другими нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность университета.

3.2. Обучающиеся в учреждении образования «Гомельский государственный университет имени Франциска Скорины» обязаны:

3.2.1. Добросовестно и ответственно относиться к освоению содержания образовательных программ, программ воспитания;

3.2.2. Заботиться о своем здоровье, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

3.2.3. Выполнять требования Кодекса Республики Беларусь об образовании, учредительных документов, Правил внутреннего распорядка для обучающихся, Правила проживания в общежитиях, неукоснительно

соблюдать законодательство Республики Беларусь, Кодекс чести студента университета, приказы и распоряжения ректора, указания проректоров, декана факультета, иных руководителей структурных подразделений, задействованных в учебном, воспитательном процессе; другие нормативные правовые акты, регулирующие обучение в университете;

3.2.4. Поддерживать честь и достоинство студента университета своим поведением, отношением к учебе, заботиться о повышении авторитета Университета, ценить его традиции, а также уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса;

3.2.5. Бережно относиться к имуществу университета. Обучающимся запрещается без разрешения администрации университета выносить предметы и оборудование из лабораторий, учебных и других помещений;

3.2.6. Посещать учебные занятия и выполнять в установленные сроки требования учебных планов и учебных программ;

3.2.7. Не допускать нарушений учебной дисциплины, своевременно выполнять все распоряжения и указания руководства университета, факультета;

3.2.8. Ставить в известность должностных лиц факультета, старосту или куратора группы, при невозможности явки на занятия в первый день отсутствия, и в первый день явки предоставлять документы установленного образца (медицинские справки, повестки, объяснительные и прочие документы), объясняющие уважительность причин отсутствия на занятиях;

3.2.9. Нести ответственность за причинение материального ущерба университету;

3.2.10. Быть дисциплинированными и опрятными в помещениях университета, общежитии, на улице и в общественных местах, соблюдать этические нормы поведения;

3.2.11. Поддерживать надлежащую чистоту и порядок во всех учебных и учебно-производственных помещениях;

3.2.12. Соблюдать правила и нормы охраны труда и пожарной безопасности, санитарно-гигиенические требования безопасности;

3.2.13. Использовать выделенный ресурс для работы в сети Интернет исключительно в учебных и научно-исследовательских целях;

3.2.14. Вносить оплату за обучение в сроки, установленные договором (для лиц, получающих образование на платной основе);

3.2.15. Соблюдать во время прохождения практики требования, установленные для работников соответствующих организаций, в том числе по охране труда и пожарной безопасности;

3.2.16. Выполнять студенческие работы (курсовые, дипломные и иные письменные работы) самостоятельно;

3.2.17. Исключить использование источников информации, не предусмотренных учебным процессом, во время сдачи экзаменов, зачетов и других контрольных мероприятий;

3.2.18. При отчислении из университета, предоставить вместе с заявлением оформленный в установленном порядке обходной лист.

3.3. Обучающиеся в университете могут иметь иные права и нести иные обязанности в соответствии с законодательством Республики Беларусь и Уставом университета.

4. СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Социальная защита обучающихся – комплекс мер, установленных государством в целях обеспечения получения образования обучающимися, направленных на их материальное обеспечение, предоставление им государственных социальных льгот, прав и гарантий, предусмотренных законодательными актами Республики Беларусь.

4.2. Мерами социальной защиты обучающихся являются:

4.2.1. Пользование учебниками и учебными пособиями

Лица, осваивающие содержание образовательных программ высшего образования, на время получения образования обеспечиваются учебниками, учебными пособиями университетом бесплатно.

4.2.2. Обеспечение питанием

Университет создаёт необходимые условия для организации питания обучающихся. Организация питания обучающихся осуществляется в соответствии с законодательством с соблюдением требований санитарных норм, правил и гигиенических нормативов.

4.2.3. Охрана здоровья

Университет обеспечивает охрану здоровья обучающихся в соответствии с законодательством.

Охрана здоровья обучающихся включает в себя:

оказание медицинской помощи - обучающимся в университете медицинская помощь оказывается в соответствии с законодательством государственными организациями здравоохранения по месту нахождения университета;

организацию оздоровления;

определение оптимальной учебной нагрузки, режима учебных занятий, продолжительности каникул;

обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний их жизни или здоровья при привлечении к работам в период прохождения производственной практики (стажировки);

пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни;

создание условий для занятий физической культурой и спортом;

профилактику и пресечение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств, психотропных, токсических и других одурманивающих веществ в университете и на его территории.

4.2.4. Стипендии и другие денежные выплаты

Условия, порядок назначения и выплаты учебных стипендий, стипендий аспирантам, докторантам, социальных, специальных, именных стипендий, персональных стипендий совета учреждения высшего образования, надбавок к стипендиям за успехи в учебе, научной и общественной работе, оказания материальной помощи обучающимся в дневной форме получения образования за счет средств республиканского бюджета или местных бюджетов регулируется Кодексом Республики Беларусь об образовании и Постановлением Министерства образования Республики Беларусь и Министерства финансов Республики Беларусь от 22.09.2011 №261/96 «О некоторых вопросах стипендиального обеспечения и осуществления других денежных выплат обучающимся», Соглашением между администрацией и профсоюзным комитетом студентов по социально-экономическим вопросам (Приложение №1 к Коллективному договору).

Условия, порядок назначения и выплаты материальной помощи студентам контрактной формы обучения регулируется Кодексом Республики Беларусь об образовании и Соглашением между администрацией и профсоюзным комитетом студентов по социально-экономическим вопросам (Приложение №1 к Коллективному договору).

Иностранцам гражданам и лицам без гражданства, осваивающим содержание образовательных программ высшего, послевузовского образования, обучающимся в соответствии с международными договорами Республики Беларусь, выплачиваются учебные стипендии, стипендии аспирантам, докторантам, если это предусмотрено международными договорами Республики Беларусь, в соответствии с которыми эти лица приняты на обучение.

4.2.5. Обеспечение одеждой, обувью и другими необходимыми средствами и предметами первой необходимости

Лица, осваивающие содержание образовательных программ высшего образования, при прохождении производственного обучения, практики обеспечиваются специальной одеждой, специальной обувью и другими необходимыми средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами по нормам, установленным для работников соответствующих отраслей, и в порядке, установленном законодательством.

Обучающиеся, которые относятся к категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспечиваются согласно установленным нормам питанием, одеждой, обувью, мягким инвентарем, оборудованием, предметами личной гигиены и иными предметами первой необходимости или денежной компенсацией их стоимости по установленным нормам, а также стипендией и ежегодной материальной помощью за счет средств стипендиального фонда учреждения образования в порядке, установленном законодательством.

4.2.6. Обеспечение местами для проживания в общежитиях

Обучающиеся в учреждении образования на период обучения в соответствии с законодательством могут обеспечиваться местами для проживания в общежитиях.

Проживание в общежитии может быть платным и бесплатным. Категории обучающихся, которым места для проживания в общежитиях университета предоставляются бесплатно, определены статьей 44 Кодекса Республики Беларусь об образовании.

Плата за пользование общежитием в периоды каникул, прохождения практики не взимается в случае, если в эти периоды обучающиеся не проживают в общежитии.

В случае не обеспечения местом для проживания в общежитии иногородних обучающихся, получающих образование в дневной форме получения образования за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов, им возмещаются расходы по найму жилья в порядке и размере, устанавливаемых Правительством Республики Беларусь, в частности Положением о порядке возмещения расходов по найму жилья иногородним учащимся и студентам, получающим образование в дневной форме получения образования за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов, в случае необеспечения их местом для проживания в общежитии, утвержденного Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 28.10.2011 №1451.

4.2.7. Поддержка выпускников

Поддержка выпускников – предоставление первого рабочего места, а также гарантий и компенсаций в связи с распределением.

Выпускникам гарантируется предоставление первого рабочего места в соответствии с законодательством о труде путем распределения, а также путем трудоустройства в счет брони в соответствии с законодательством о занятости населения.

Выпускникам, которым место работы предоставлено путем распределения, предоставляются гарантии и компенсации, в частности:

трудоустройство в соответствии с полученной специальностью (направлением специальности, специализацией) и присвоенной квалификацией;

отдых продолжительностью тридцать один календарный день, а выпускникам, направленным для работы в качестве педагогических работников, – сорок пять календарных дней. По инициативе выпускника продолжительность отдыха может быть сокращена;

компенсации, в связи с переездом на работу в другую местность, в соответствии с законодательством о труде;

денежная помощь, размер, источники финансирования и порядок выплаты которой определяются Правительством Республики Беларусь.

Место работы путем распределения предоставляется в соответствии с полученной специальностью (направлением специальности, специализацией) и присвоенной квалификацией выпускникам, получившим: высшее

образование в дневной форме получения образования за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов или высшее образование 1 степени, не менее половины срока обучения которых финансировалось за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов и осуществлялось в дневной форме получения образования.

Выпускники, получившие в дневной форме получения образования послевузовское образование за счет средств республиканского бюджета (юридических лиц, индивидуальных предпринимателей), высшее образование 1 степени на условиях целевой подготовки или за счет средств юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) подлежат направлению на работу.

Порядок распределения, перераспределения, направления на работу, последующего направления на работу выпускников регулируется Кодексом Республики Беларусь об образовании, а также Положением о порядке распределения, перераспределения, направления на работу, последующего направления на работу, получивших послевузовское, высшее, среднее специальное или профессионально-техническое образование, утвержденным Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 22.06.2011 №821.

Порядок и условия возмещения в республиканский бюджет средств, затраченных государством на подготовку специалиста, основания для освобождения от возмещения указанных средств, устанавливаются Правительством Республики Беларусь, в частности Кодексом Республики Беларусь об образовании и Положением о порядке возмещения в республиканский и (или) местные бюджеты средств, затраченных государством на подготовку научного работника высшей квалификации, специалиста, рабочего, служащего, утвержденным Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 22.06.2011 №821.

4.2.9. Отпуска

Лицам, осваивающим содержание образовательных программ предоставляются следующие отпуска: академический; по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет; для прохождения военной службы в случаях и на условиях, предусмотренных статьей 49 Кодекса Республики Беларусь об образовании.

4.3. Законодательством могут быть установлены иные меры социальной защиты обучающихся.

5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ И ПОСЕЩЕНИЯ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ В УНИВЕРСИТЕТЕ

5.1. Учебные занятия в учреждении образования «Гомельский государственный университет имени Франциска Скорины» проводятся по расписанию в соответствии с утвержденными учебными планами и программами.

5.2. Расписание учебных занятий составляется на семестр и вывешивается за 10 дней до начала каждого семестра.

5.3. Продолжительность академического часа, объем учебной нагрузки, объем аудиторных занятий определяется учебными программами, а также актами законодательства, регулирующими эти вопросы.

О начале и окончании учебных занятий преподаватели и обучающиеся извещаются звонками, в соответствии с утвержденным расписанием занятий.

5.4. Вход обучающегося в аудиторию после звонка запрещается до объявления перерыва.

5.5. При входе руководителей университета и факультета, преподавателей в аудиторию обучающиеся обязаны встать.

5.6. После начала занятий во всех учебных помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий. Недопустимо прерывать учебные занятия, входить и выходить из аудитории во время их проведения.

Телефоны мобильной связи и иные персональные средства связи, принадлежащие обучающимся, должны быть отключены.

5.7. До начала каждого учебного занятия (в перерывах между занятиями) в аудиториях, лабораториях и кабинетах лаборанты и ассистенты подготавливают необходимые учебные пособия и оборудование.

5.8. Для проведения практических занятий в аудиториях, лабораториях, учебных мастерских обучающиеся отдельной специальности делятся на группы. Состав групп устанавливается приказом ректора университета.

5.9. В каждой группе приказом ректора (по представлению декана факультета) из числа наиболее успевающих, дисциплинированных, пользующихся авторитетом обучающихся назначается староста, который подчиняется непосредственно декану факультета. Староста доводит до ведома своей группы все устные и письменные распоряжения декана факультета.

5.10. На старосту возлагаются следующие обязанности:

5.10.1. Ведение персонального учета посещения обучающимися всех видов учебных занятий в журнале установленной формы. Журнал хранится в деканате факультета и ежедневно перед началом занятий выдается старосте, который отмечает в нем присутствующих (отсутствующих) на занятиях, опоздавших на занятия; по окончании занятий журнал ежедневно сдается в деканат;

5.10.2. Еженедельное представление в деканат факультета сведений о неявке обучающихся на занятия с указанием причин;

5.10.3. Контроль за сохранностью учебного оборудования и инвентаря;

5.10.4. Своевременная организация получения и распределения среди обучающихся группы учебников и учебных пособий;

5.10.5. Извещение обучающихся об изменениях, вносимых в расписание занятий деканатом факультетов;

5.10.6. Назначение на каждый день в порядке очереди дежурного по группе;

5.10.7. Посещение собраний старост, групп курса, факультета, проводимых деканатом.

5.11. Распоряжения старосты в пределах указанных выше функций обязательны для всех обучающихся группы.

5.12. Староста имеет право:

5.12.1. Вносить в деканат предложения о поощрении обучающихся академической группы либо о наложении на них взысканий;

5.12.2. Вносить предложения, направленные на совершенствование деятельности старосты академической группы;

5.12.3. Обращаться в деканат, к куратору группы, в органы студенческого самоуправления (профком студентов и др.) с предложениями по совершенствованию учебно-воспитательного процесса, общественного питания, медицинского обслуживания и др.;

5.12.4. Получать необходимую для выполнения своих обязанностей информацию и содействие от деканата, кафедр, куратора академической группы, органов студенческого самоуправления (профком студентов и др.);

5.13. За систематическое неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей староста приказом ректора (по представлению декана факультета) может быть освобожден от выполнения этих обязанностей.

6. ОСНОВНЫЕ ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1. В помещениях университета и (или) других общественных местах запрещается:

6.1.1. Приносить и распивать алкогольные, спиртосодержащие напитки и пиво, распространять, хранить и употреблять токсические и наркотические вещества, находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, совершать иные действия, за которые действующим законодательством предусмотрена ответственность;

6.1.2. Приносить взрывчатые, легковоспламеняющиеся и токсичные вещества, огнестрельное, газовое, пневматическое и холодное оружие;

6.1.3. Играть в карты и другие азартные игры;

6.1.4. Нарушать санитарно-гигиенические правила и нормы;

6.1.5. Наносить на стены, аудиторные столы и в иные места какие-либо надписи и рисунки, расклеивать и вывешивать объявления без разрешения администрации университета;

6.1.6. Портить имущество университета или использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок;

6.1.7. Загораживать проходы, создавать помехи для движения людей и автотранспорта;

6.1.8. Осуществлять кино-, фото- и видеосъемку в помещениях и на территории университета без разрешения администрации университета;

6.1.9. Находиться в неопрятном виде;

6.1.10. Вести громкие разговоры, создавать шум;

6.1.11. Курить в учебных корпусах и общежитиях, в зданиях и помещениях, спортсооружениях, на территориях университета, местах, непосредственно прилегающих к ним.

6.2. Обучающиеся обязаны быть доброжелательными, вежливыми к преподавателям, сотрудникам, другим обучающимся.

6.3. При обнаружении источников пожара, иных угроз имуществу университета, обучающиеся должны немедленно сообщить об этом руководству факультета, дежурному вневедомственной охраны или преподавателям и принять меры к предотвращению источника пожара.

6.4. Связь университета с родителями обучающегося (или лицами, их заменяющими) осуществляется через деканаты факультетов, кафедры, кураторов, специалистов управления воспитательной работы с молодежью, профсоюзный комитет студентов, отдел молодежных инициатив и студенческого самоуправления.

7. ПООЩЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В УНИВЕРСИТЕТЕ

7.1. За отличную и хорошую успеваемость, активное участие в научно-исследовательской работе, в физкультурно-спортивной и общественной жизни университета для студентов, магистрантов, аспирантов устанавливаются следующие меры поощрения:

7.1.1. Объявление благодарности;

7.1.2. Награждение грамотой;

7.1.3. Премирование;

7.1.4. Награждение ценным подарком;

7.1.5. Представление к награде Министерства образования Республики Беларусь;

7.1.6. Представление к наградам Правительства и Национального Собрания Республики Беларусь, Президента Республики Беларусь.

7.2. Для слушателей подготовительного отделения устанавливаются следующие меры поощрения:

7.2.1. Объявление благодарности;

7.2.2. Награждение грамотой.

7.3. Поощрения объявляются приказом ректора университета, с учетом мнения профсоюзного комитета студентов и доводится до сведения обучающихся на собрании.

Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле обучающегося.

8. ДИСЦИПЛИНАРНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ

8.1. Основаниями для привлечения обучающегося к дисциплинарной ответственности являются противоправное, виновное (умышленное или по неосторожности) неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей,

возложенных на него актами законодательства, Уставом университета, настоящими Правилами и иными локальными нормативными правовыми актами университета, (дисциплинарный проступок) в виде следующих действий (бездействия):

8.1.1. Опоздания или неявки без уважительных причин на учебные занятия;

8.1.2. Нарушения дисциплины в ходе образовательного процесса;

8.1.3. Несоблюдения в период прохождения практики (производственного обучения) режима рабочего времени, определенного правилами внутреннего трудового распорядка соответствующей организации;

8.1.4. Неисполнения без уважительных причин законного требования педагогического работника;

8.1.5. Оскорбления участников образовательного процесса;

8.1.6. Распространения информации, наносящей вред здоровью обучающихся;

8.1.7. Порчи зданий, сооружений, оборудования или иного имущества университета;

8.1.8. Несоблюдения (нарушения) требований законодательства о здравоохранении, пожарной безопасности;

8.1.9. Распития алкогольных напитков, слабоалкогольных напитков, пива, употребления наркотических средств, психотропных, токсических и других одурманивающих веществ в зданиях, общежитиях и на иной территории университета либо появления в указанных местах в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

8.1.10. Курения (потребления) табачных изделий в зданиях, общежитиях и на иной территории университета;

8.1.11. Иных противоправных действий (бездействия).

8.2. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

замечание;

выговор;

отчисление как мера дисциплинарной ответственности.

Отчисление может быть применено за:

длительное отсутствие (более тридцати дней, а для лиц, осваивающих содержание образовательных программ дополнительного образования взрослых (за исключением лиц, осваивающих содержание образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование, образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих среднее специальное образование), более трех дней) без уважительных причин на учебных занятиях (занятиях) в течение учебного года;

систематическое (повторное в течение учебного года) неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей обучающимся, если к нему ранее применялись меры дисциплинарного взыскания;

совершение иных противоправных действий, в том числе коррупционного характера, включая дачу взятки должностным и приравненным к ним лицам.

За систематическое нарушение (2 и более раз) настоящих Правил с обучающимся могут быть прекращены образовательные отношения по инициативе учреждения образования, если к нему ранее применялись меры дисциплинарного взыскания.

8.3. Право выбора меры дисциплинарного взыскания принадлежит ректору университета с учетом тяжести дисциплинарного проступка, причин и обстоятельств, при которых он совершен и предшествующее поведение обучающегося.

8.4. Меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся в университете применяются в порядке, предусмотренном главой 15, статьями 130-136 Кодекса Республики Беларусь об образовании.

Начальник учебно-методического отдела

Е.И. Воробьева

Проректор по учебной работе

И.В. Семченко

01.2017

Проректор по учебной работе

А.В. Крук

01.2017

Проректор по воспитательной работе

Ю.В. Никитюк

01.2017

Начальник отдела кадров

О.Г. Зайцева

01.2017

Начальник юридического отдела

В.П. Недоступ

01.2017